



## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

Processo Administrativo nº 216.14-10-2025

### **1. INFORMAÇÕES BÁSICAS**

#### **1.1. Processo Administrativo:**

nº 216.14-10-2025

#### **1.2. Área Requisitante:**

<b>Área Requisitante</b>	<b>Responsável</b>
Sessão Materiais e Transporte	Iann Roque Damasceno

### **2. OBJETO**

- 2.1.** Credenciamento de lojas de autopeças, autorizadas e oficinas especializadas para a prestação de serviços de manutenção mecânica, funilaria, pintura, tapeçaria, borracharia, elétrica/eletrônica e retífica, incluindo o fornecimento de peças e componentes genuínos, originais e/ou similares, destinados aos veículos leves e pesados que integram a frota do SAAE.
- 2.2.** Especificações e quantidades do objeto detalhadas nos subitens 7.2 e 7.3 deste termo.

### **3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

- 3.1.** A presente contratação visa atender à **necessidade contínua de manutenção preventiva e corretiva** dos veículos leves e pesados que compõem a frota do **SAAE de Itapetinga/BA**, assegurando o pleno funcionamento dos serviços públicos essenciais prestados pelo órgão, especialmente nas áreas de captação, tratamento, distribuição de água e manutenção de redes.
- 3.2.** A frota é composta por veículos de diferentes tipos e modelos — incluindo motocicletas, automóveis, utilitários e caminhões — utilizados diariamente pelas equipes técnicas e administrativas. A execução eficiente das atividades depende diretamente das boas condições mecânicas, elétricas e estruturais desses veículos, o que torna indispensável a contratação de oficinas especializadas e fornecedoras de autopeças devidamente qualificadas.
- 3.3.** O **credenciamento de lojas de autopeças, concessionárias autorizadas e oficinas especializadas** permitirá que o SAAE disponha de uma **rede de prestadores habilitados**, garantindo maior agilidade nos atendimentos, disponibilidade de peças compatíveis, qualidade técnica nos serviços e melhor controle dos custos de manutenção.
- 3.4.** A medida visa ainda assegurar:
- A **continuidade dos serviços públicos essenciais**, evitando paralisações de veículos operacionais;
  - A **redução de tempo de inatividade da frota**, com atendimento mais rápido e flexível;
  - A **contratação simultânea de diversos fornecedores e prestadores**, conforme conveniência administrativa e disponibilidade;
  - O **cumprimento das normas de segurança e desempenho veicular**, preservando o patrimônio público.



3.5. Assim, o credenciamento ora proposto se mostra **a forma mais eficiente, econômica e vantajosa** para o atendimento da demanda, uma vez que possibilita a contratação de todas as empresas interessadas que atendam às condições fixadas em edital.

### 3.6. BASE LEGAL

3.6.1. A contratação está fundamentada na **Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos)**, especialmente nos seguintes dispositivos:

3.6.2. **Art. 6º, inciso XLIII:** define o credenciamento como processo administrativo de chamamento público destinado a convocar interessados em prestar serviços ou fornecer bens, desde que preencham os requisitos estabelecidos pela Administração;

3.6.3. **Art. 78, inciso I:** inclui o credenciamento entre os procedimentos auxiliares das licitações e contratações públicas;

3.6.4. **Art. 79, inciso I:** dispõe sobre as hipóteses de utilização do credenciamento, como a contratação paralela e não excludente de diversos prestadores;

3.7. Nos termos do **art. 19 do Decreto nº 11.878/2024**, após a divulgação da lista de credenciados, a administração pública poderá **convocar os interessados a qualquer momento, durante a vigência do credenciamento**, para assinar o contrato ou outro instrumento hábil, dispensando-se a instauração de novo processo licitatório ou de inexigibilidade. Vejamos:

*Art. 19. Após divulgação da lista de credenciados, o órgão ou a entidade poderá convocar o credenciado para assinatura do instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.*

*§ 1º A administração poderá convocar o credenciado durante todo o prazo de validade do credenciamento para assinar o contrato ou outro instrumento equivalente, **sob pena de decair o direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e no edital de credenciamento.*

*§ 4º Previamente à emissão de nota de empenho e à contratação, a administração deverá realizar consulta para identificar possível impedimento de licitar e contratar.*

3.8. Dessa forma, **não há necessidade de instaurar processo de inexigibilidade de licitação**, uma vez que o credenciamento já representa um procedimento formal de seleção pública, aberto e contínuo, com ampla publicidade, conforme previsto no **art. 79 da Lei nº 14.133/2021**.

## 4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Modalidade de Licitação: **Chamamento Público**.

4.2. As lojas de autopeças, autorizadas e oficinas credenciadas prestarão serviços e fornecimento de peças para veículos, de acordo com as estipulações do edital e minuta de contrato

4.3. A natureza do objeto é comum nos termos do inciso XIII, do art. 6º da Lei 14.133 de 2021 haja vista que, os padrões de desempenho, qualidade e todas as características gerais e específicas de seu fornecimento são usuais do mercado e passíveis de descrições sucintas, podendo, portanto, serem objetos de credenciamento;



- 4.4. O objeto, pelo seu impacto institucional e com base nas justificativas acima mencionadas, possui natureza continuada, podendo haver necessidade de prorrogação;
- 4.5. Não há a necessidade de transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas, por parte da Contratada.
- 4.6. O prazo de execução do serviço e fornecimento, objeto deste credenciamento será de **12 (doze) meses**, a partir da assinatura de contrato ou outro instrumento hábil, como a Nota de Empenho e da comunicação da contratada pelo setor requisitante.
- 4.7. Não será exclusivo para ME/EPP, desta forma, salvo nos casos previstos no art. 49 da Lei Complementar n.º 123/2006, as licitações cujos itens de contratação não ultrapassem R\$ 80.000,00 devem ser destinadas exclusivamente para micro e pequenas empresas.
- 4.8. A Contratada não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratual.
- 4.9. Será exigida a documentação para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira.

**4.10. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO DOS INTERESSADOS**

- 4.10.1. Os interessados em se credenciar deverão apresentar a seguinte documentação, conforme os incisos do art. 67 da Lei nº 14.133/2021:

**a) Habilitação Jurídica (art. 66)**

- Ato constitutivo (contrato social, estatuto ou equivalente), devidamente registrado;
- Registro comercial (no caso de empresário individual);
- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

**b) Regularidade Fiscal e Trabalhista (art. 68)**

- Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais (RFB/PGFN);
- Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual;
- Certidão de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da empresa;
- Certidão de regularidade perante o FGTS (emitida pela Caixa Econômica Federal);
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT – TST).

**c) Qualificação Técnica (art. 67)**

- Comprovação de experiência na execução de serviços compatíveis com o objeto, por meio de atestados de capacidade técnica ou contratos anteriores;

**d) Qualificação Econômico-Financeira (art. 69)**

- Balanço patrimonial do último exercício, devidamente registrado;
- Certidões negativas de falência e recuperação judicial ou extrajudicial.

**e) Declarações Obrigatórias**

- Declaração de inexistência de impedimento legal para contratar com a Administração Pública (conforme art. 63, §1º da Lei nº 14.133/2021);
- Declaração de atendimento à Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018), quando aplicável;
- Declaração de que não foi penalizado com sanção impeditiva de contratar com o poder público.



**4.11. Será vedada a participação quando:**

- I. Declaradas inidôneas por ato do Poder Público;
- II. Sob processo de concordata ou falência;
- III. Impedidas de licitar, contratar, transacionar com a Administração Público ou quaisquer de suas entidades descentralizadas;
- IV. Que tenham pendência financeira ou contratual para com o Município de Itapetinga-BA e suas entidades da administração direta e indireta.

**4.12. REQUISITOS GERAIS**

- a) O credenciamento será aberto a todas as empresas que atendam integralmente às condições estabelecidas em edital, observando os princípios da isonomia, impessoalidade e economicidade;
- b) As empresas deverão possuir regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária, conforme exigências legais vigentes;
- c) A adesão ao credenciamento se dará mediante a apresentação de documentação comprobatória e assinatura do respectivo termo de adesão, termo de credenciamento ou contrato, conforme o art. 19 do decreto Federal nº 11.878/2024;
- d) O pagamento pelos serviços e peças fornecidas será realizado conforme demanda e mediante comprovação da execução, atestada pelo setor responsável do SAAE;
- e) O credenciamento não gera exclusividade, podendo o SAAE acionar qualquer prestador credenciado conforme conveniência administrativa, preço, disponibilidade ou localização;
- f) Os preços praticados deverão estar compatíveis com os valores de mercado, conforme pesquisa prévia e atualização periódica dos custos, através de cotação por tabela oficial, fornecedores, sites especializados, painel de preços e banco de pesquisa de preços do licitanet.

**4.12. REQUISITOS TÉCNICOS DAS OFICINAS**

- a) Possuir instalações adequadas e equipamentos compatíveis com os serviços ofertados (elevadores, scanners automotivos, ferramentas pneumáticas, prensas, balanceadores, soldas, entre outros);
- b) Contar com profissionais qualificados e capacitados nas áreas de mecânica, elétrica, funilaria, pintura, tapeçaria, borracharia e retífica;
- c) Realizar os serviços conforme as especificações técnicas dos fabricantes dos veículos e normas da ABNT, garantindo qualidade e segurança;
- d) Emitir relatórios ou laudos técnicos quando solicitado, detalhando diagnóstico, serviços executados e materiais aplicados;
- e) Garantir os serviços realizados pelo prazo mínimo previsto na legislação vigente, responsabilizando-se por correções de falhas sem ônus adicional à Administração;
- f) Disponibilizar atendimento prioritário em situações emergenciais, especialmente para veículos essenciais às atividades operacionais do SAAE.

**4.13. REQUISITOS TÉCNICOS DAS LOJAS DE AUTOPEÇAS E CONCESSIONÁRIAS**

- a) Fornecer peças genuínas, originais e/ou similares, novas e em perfeito estado, compatíveis com os veículos da frota do SAAE;
- b) Apresentar catálogo, referência ou certificação de procedência das peças fornecidas, assegurando sua compatibilidade e qualidade;



- c) Ofertar peças similares certificadas pelo INMETRO ou em conformidade com normas da ABNT, quando não disponíveis as originais;
- d) Emitir orçamento detalhado contendo código, descrição completa, marca, valor unitário e prazo de entrega;
- e) Garantir entrega ágil e dentro do prazo estabelecido, de modo a evitar paralisação de veículos em manutenção;
- f) Oferecer garantia mínima de 90 (noventa) dias para todas as peças fornecidas, substituindo de imediato aquelas com defeito ou inconformidade.

#### **4.14. REQUISITOS DE FISCALIZAÇÃO E CONTROLE**

- a) A execução dos serviços e o fornecimento de peças estarão sujeitos à **fiscalização do setor de transportes** ou unidade designada do SAAE;
- b) A Administração poderá, a qualquer tempo, solicitar comprovações de qualidade, notas fiscais e registros técnicos das peças e serviços;
- c) O descumprimento das condições contratualmente estabelecidas poderá ensejar descredenciamento, aplicação de penalidades e exclusão do cadastro de prestadores;
- d) O SAAE manterá registro atualizado de desempenho dos credenciados, para controle de qualidade, eficiência e economicidade.

### **5. LEVANTAMENTO DO MERCADO**

**5.1.** Com o objetivo de identificar a solução mais adequada, vantajosa e eficiente para a contratação em tela, foi realizado levantamento de mercado considerando as práticas usualmente adotadas por outros entes públicos e o comportamento dos fornecedores locais e regionais.

**5.2.** Foram analisadas duas alternativas de solução: **Solução 1 – Credenciamento** e **Solução 2 – Pregão Eletrônico**, cujas características, vantagens e limitações são apresentadas a seguir

**5.3. Solução 1: Credenciamento.**

**5.3.1.** As principais vantagens do uso do credenciamento neste caso são:

- **Permite o** cadastro simultâneo de diversas oficinas e lojas de autopeças, **ampliando a rede de atendimento e garantindo** disponibilidade imediata **de serviços e peças;**
- **Favorece a** agilidade e continuidade **da manutenção da frota, evitando paralisações por processos licitatórios demorados;**
- **Possibilita ao SAAE** selecionar o prestador conforme conveniência administrativa, **considerando fatores como localização, especialização técnica, preço praticado e urgência do serviço;**
- **Estimula a** competitividade indireta e permanente, **uma vez que os credenciados podem oferecer condições mais vantajosas para serem acionados;**
- **Viabiliza a** contratação de todos os interessados, **garantindo isonomia e transparência;**
- **É** especialmente indicado para serviços de natureza rotineira e imprevisível, **como manutenção de veículos, em que não é possível definir previamente a quantidade exata de serviços e peças a serem demandados.**

**5.3.2.** Limitações:



- Exige gestão ativa e controle administrativo para acompanhamento das contratações e fiscalizações individuais;
- Necessita de constante atualização dos preços e condições ofertadas pelos credenciados.

#### **5.4. Solução 2: Pregão Eletrônico.**

##### **5.4.1. As principais vantagens do uso do Pregão Eletrônico.**

- **Favorece a** obtenção do menor preço global **em um momento específico da licitação;**
- **As condições contratuais ficam** padronizadas, **facilitando a execução e o controle inicial;**
- **Permite maior** previsibilidade orçamentária **quando a demanda é fixa e conhecida.**

##### **5.4.2. Limitações:**

- **Restrição de fornecedores:** apenas a empresa vencedora é contratada, limitando as opções de atendimento e podendo gerar atrasos em casos de indisponibilidade ou incapacidade operacional;
- **Rigidez contratual**, dificultando ajustes de preços e prazos diante da variação de mercado e de necessidades emergenciais;
- **Inadequação para serviços contínuos e variáveis**, como manutenção automotiva, em que a demanda depende de fatores imprevisíveis (falhas mecânicas, reposição de peças específicas etc.);
- Pode resultar em **atrasos no atendimento da frota**, devido à necessidade de novos processos licitatórios para itens ou serviços não previstos originalmente.

#### **5.5. Análise e escolha entre as soluções existentes:**

**5.5.1.** A adoção da **SOLUÇÃO 1: credenciamento**, previsto no **art. 78, inciso I, da Lei nº 14.133/2021** revela-se como a forma mais adequada para a contratação, pois permite o **atendimento contínuo e descentralizado** das necessidades de manutenção e aquisição de peças da frota, **assegurando agilidade, economicidade e flexibilidade operacional**, sem comprometer a legalidade e a transparência do processo.

**5.5.2.** Ao contrário do pregão, que visa à seleção de uma única proposta mais vantajosa, o credenciamento permite a **habilitação de diversos interessados**, desde que preencham os requisitos técnicos e legais estabelecidos no edital de chamamento público, **sem exclusividade e sem competição entre os credenciados.**

#### **6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

**6.1.** A solução adotada consiste na **implantação de um sistema de credenciamento de lojas de autopeças, concessionárias autorizadas e oficinas especializadas**, voltado à **prestação de serviços de manutenção mecânica, funilaria, pintura, tapeçaria, borracharia, elétrica/eletrônica e retífica**, bem como ao **fornecimento de peças e componentes genuínos, originais e/ou similares**, destinados aos veículos leves e pesados que compõem a frota do **SAAE de Itapetinga/BA**.

**6.2.** O **credenciamento** será realizado por meio de **chamamento público**, permitindo que todas as empresas interessadas e que atendam aos requisitos técnicos, jurídicos e fiscais possam se habilitar, sem limitação de quantidade de credenciados. Tal formato assegura **ampla concorrência**,





**economicidade e continuidade dos serviços**, possibilitando à Administração acionar o fornecedor ou prestador que melhor atenda à demanda específica de cada situação.

### **6.3. ESTRUTURA DA SOLUÇÃO**

#### **6.3.1. Fase de Chamamento Público:**

- Publicação de edital de credenciamento, contendo as condições técnicas, documentais e operacionais necessárias à adesão;
- Recebimento e análise das propostas e documentos de habilitação;
- Cadastramento e assinatura de termo de adesão por todas as empresas aptas.

#### **6.3.2. Execução dos Serviços e Fornecimento de Peças:**

- As oficinas credenciadas realizarão manutenções preventivas e corretivas, conforme solicitação do SAAE, observando as normas técnicas e as especificações dos fabricantes;
- As lojas de autopeças e concessionárias fornecerão peças originais, genuínas ou similares, conforme a necessidade de cada veículo e mediante apresentação de orçamento detalhado;
- O fornecimento e os serviços serão **demandados conforme a necessidade real**, sem exclusividade e sem compromisso de volume mínimo de consumo.

#### **6.3.3. Gestão e Fiscalização Contratual:**

- A fiscalização será exercida pelo **setor de transportes e manutenção veicular do SAAE**, que acompanhará a execução dos serviços, qualidade das peças, prazos e valores aplicados;
- Os credenciados deverão apresentar **notas fiscais discriminadas e relatórios técnicos** de cada serviço executado, para fins de atesto e pagamento;
- O SAAE manterá **registro de desempenho dos credenciados**, com histórico de atendimento, qualidade e conformidade dos serviços e produtos entregues.

#### **6.3.4. Pagamento e Controle Financeiro:**

- O pagamento será realizado **após a execução e comprovação dos serviços e fornecimentos**, mediante emissão de nota fiscal devidamente atestada;
- Os preços deverão ser compatíveis com os praticados no mercado, podendo o SAAE realizar **pesquisas periódicas** para atualização de valores e controle de economicidade.

#### **6.3.5. Ciclo de Vida do Objeto:**

**6.3.5.1.** O ciclo de vida da solução contempla as fases de **planejamento, credenciamento, execução, controle, manutenção e encerramento**, abrangendo desde a adesão dos interessados até o término da vigência contratual, conforme segue:

- **Planejamento:** elaboração do Estudo Técnico Preliminar e edital de chamamento;
- **Credenciamento:** habilitação e adesão das empresas interessadas;
- **Execução:** prestação contínua dos serviços e fornecimento de peças conforme demanda;
- **Monitoramento e Avaliação:** acompanhamento da qualidade, desempenho e custos;
- **Aperfeiçoamento:** atualização de preços, ampliação do cadastro e inclusão de novos credenciados;
- **Encerramento:** conclusão do contrato ou descredenciamento, conforme prazos e condições estabelecidas.



**6.3.6. Benefícios da Solução:**

- Agilidade no atendimento das demandas de manutenção da frota;
- Flexibilidade operacional, permitindo múltiplos prestadores e fornecedores;
- Redução de custos administrativos, ao evitar a repetição de licitações;
- Garantia de continuidade dos serviços públicos essenciais;
- Fortalecimento da transparência e da impessoalidade, por meio de processo aberto a todos os interessados;
- Maior controle e eficiência, com avaliação permanente de desempenho e qualidade.

**7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS**

7.1. O objeto a ser adquirido deve obedecer de forma estrita às especificações e quantidades previstas nas planilhas abaixo:

LOTE 01 - SERVIÇO DE MANUTENÇÃO MECÂNICA					
Itens	Especificações	Unid.	Quant.	Valor unitário orçado	Valor total orçado
01	Serviço de manutenção em motocicletas.	Hora	400	R\$ 50,00	R\$ 20.000,00
02	Serviço de manutenção em veículos de passeio e utilitários (veículos leves).	Hora	2.000	R\$ 139,34	R\$ 278.680,00
03	Serviço de manutenção em caminhões e demais veículos pesados.	Hora	2.400	R\$ 142,43	R\$ 341.832,00
Total	Seiscentos e quarenta mil, quinhentos e doze reais				R\$ 640.512,00

LOTE 02 - AQUISIÇÃO DE PEÇAS - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO (%)					
Itens	Especificações	Unid.	Quant.	Percentual	Valor total orçado
01	Fornecimento de peças e componentes em geral.	Unid.	-	5 %	R\$ 96.747,84
Total	Noventa e seis mil, setecentos e quarenta e sete reais, oitenta e quatro centavos				R\$ 96.747,84

**8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

- 8.1. O custo estimado da contratação é de **R\$ 737.259,84 (Setecentos e trinta e sete mil, duzentos e cinquenta e nove reais e oitenta e quatro centavos)**, conforme discriminado no Termo de pesquisa de preços.
- 8.2. A pesquisa de preços para definir o valor máximo estimado da licitação foi realizada com base nas diretrizes da Instrução Normativa nº 65, de 5 de agosto de 2021, sendo composta por: Termo de Pesquisa de Preços e Cotações.
- 8.3. Em atendimento ao disposto no Art.5º da IN nº 65/2021, para a obtenção dos preços máximos estabelecidos utilizou-se de forma combinada os parâmetros previstos nos incisos II, III e IV.





- 8.4. Foram priorizados os parâmetros estabelecidos nos incisos III e IV, nos quais foram pesquisados preços de contratações públicas no Painel do LICITANET, disponível no endereço eletrônico <https://www.licitanet.com.br/>, firmadas no período de até 1 (um) ano;
- 8.5. Os valores considerados nessa estimativa encontram-se comprovados no Termo de Pesquisa de Preços.
- 8.6. Em atendimento ao Art. 6º da IN nº 65/2021 informamos que se utilizou como metodologia a Média dos valores obtidos na pesquisa de preços e que o cálculo incidiu sobre um conjunto de, no mínimo, três preços.
- 8.7. Os recursos serão vinculados às Naturezas de Despesas:

Unidade Gestora	Fonte	Projeto/Atividade	Elemento de despesa
06 - SAAE	18990000	4.023	3.3.90.30.00
06 - SAAE	18990000	4.023	3.3.90.39.00

## 9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

- 9.1. Haverá parcelamento da contratação por se vislumbrar tecnicamente viável ou economicamente vantajoso, conforme preceito contido no artigo 40, inciso V, alínea b da Lei nº 14.133/2021.

## 10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

- 10.1. Não serão necessárias contratações correlatas nem interdependentes para execução do objeto. Vale destacar que há no mercado várias empresas que apresentam condições e aptidões para cotar todos os itens, de modo a manter a competitividade necessária à disputa.

## 11. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

- 11.1. Não há alinhamento entre a contratação e o planejamento.

## 12. BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

- 12.1. A contratação por meio de **credenciamento de oficinas e lojas de autopeças** proporcionará uma série de benefícios operacionais, administrativos e econômicos ao **SAAE de Itapetinga/BA**, garantindo a **continuidade e eficiência da manutenção da frota de veículos leves e pesados**, essenciais para a execução dos serviços públicos de abastecimento de água e saneamento.

- 12.2. Entre os principais benefícios, destacam-se:

### 12.2.1. Continuidade e Agilidade no Atendimento

- Possibilidade de atendimento imediato às demandas de manutenção, sem necessidade de instauração de novo processo licitatório para cada reparo ou fornecimento;
- Redução do tempo de resposta para conserto dos veículos, evitando paralisações prolongadas e prejuízos às atividades operacionais do SAAE.

### 12.2.2. Ampla Concorrência e Transparência

- O credenciamento permite a participação de **diversas oficinas e fornecedores**, sem limitação de número, garantindo **isonomia e impessoalidade**;



- As condições são padronizadas e públicas, assegurando **transparência e igualdade de oportunidades** entre os interessados.

#### **12.2.3. Redução de Custos e Vantajosidade Econômica**

- Os serviços e peças serão contratados **somente conforme a necessidade real**, evitando estoques ou despesas desnecessárias;
- A concorrência contínua entre os credenciados incentiva **melhores preços e qualidade**, com base em pesquisa de mercado e controle administrativo;
- Eliminação de custos e prazos associados à repetição de licitações.

#### **12.2.4. Melhoria da Qualidade dos Serviços e Peças**

- Exigência de **padrões técnicos mínimos de qualificação** das oficinas e fornecedores credenciados;
- Garantia de utilização de **peças genuínas, originais ou similares de qualidade comprovada**, assegurando maior durabilidade e desempenho da frota;
- Possibilidade de **substituição ou descredenciamento** de prestadores com desempenho insatisfatório.

#### **12.2.5. Flexibilidade Operacional e Eficiência Administrativa**

- Permite ao SAAE escolher, a cada demanda, o fornecedor ou oficina mais adequada quanto a **proximidade, preço e especialização**;
- Simplifica o processo de contratação e pagamento, com **controle efetivo por ordem de serviço e nota fiscal atestada**;
- Facilita o **gerenciamento integrado da frota**, com registros e históricos de manutenção padronizados.

#### **12.2.6. Atendimento às Boas Práticas de Governança Pública**

- A solução adota **métodos de gestão eficientes, transparentes e economicamente sustentáveis**, conforme princípios da Lei nº 14.133/2021, art. 5º;
- Favorece o **planejamento contínuo das manutenções preventivas e corretivas**, contribuindo para maior vida útil dos veículos e menor custo total do ciclo de vida.

### **13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

**13.1.** Para a contratação dos serviços mencionados, serão adotadas as seguintes providências:

#### **13.2. Elaboração e Aprovação do Termo de Referência**

**13.2.1.** Descrever detalhadamente as especificações técnicas do serviço e os critérios de avaliação e seleção.

**13.2.2.** Definir as condições de execução, cronograma e forma de pagamento.

#### **13.3. Levantamento e Análise de Custos**

**13.3.1.** Realizar pesquisa de mercado para determinar o custo estimado com base em propostas de fornecedores locais e regionais.

**13.3.2.** Anexar os documentos comprobatórios, conforme exigido pela legislação vigente.

#### **13.4. Consulta ao Setor Jurídico e Controle Interno**

**13.4.1.** Verificar a conformidade do processo licitatório com as disposições da Lei nº 14.133/2021.



13.4.2. Obter parecer jurídico sobre a modalidade de contratação e os requisitos legais.

### **13.5. Preparação do Edital de Credenciamento**

13.5.1. Elaborar o edital com critérios claros de habilitação, seleção e julgamento, garantindo a participação de fornecedores que atendam às exigências do SAAE.

13.5.2. Publicar o edital no portal oficial e em meios de comunicação apropriados.

### **13.6. Formalização do Contrato**

13.6.1. Celebrar o Contrato com o fornecedor vencedor, observando as cláusulas de execução, penalidades e rescisão.

13.6.2. Garantir que o Contrato esteja alinhado às condições estipuladas no edital e na proposta vencedora.

### **13.7. Planejamento da Operação**

13.7.1. Estabelecer mecanismos de controle para acionar os serviços de forma organizada, registrando a utilização dos serviços prestados.

13.7.2. Designar responsáveis para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato.

### **13.8. Gestão e Monitoramento**

13.8.1. Realizar o acompanhamento contínuo das atividades para garantir a conformidade com os termos contratuais.

13.8.2. Emitir relatórios de controle das horas trabalhadas e dos resultados obtidos.

13.9. Essas providências visam garantir a execução eficiente do serviço, observando os princípios de economicidade, transparência e eficácia no atendimento às necessidades do SAAE e da população de Itapetinga-BA.

## **14. IMPACTOS AMBIENTAIS, SOCIAIS E ECONÔMICOS**

14.1. A contratação envolve impactos ambientais, sociais e econômicos que devem ser considerados para garantir a sustentabilidade das ações e a eficiência na gestão dos recursos públicos.

### **14.1.1. Impactos Ambientais**

- **As oficinas deverão observar as** normas ambientais vigentes, **especialmente quanto ao** armazenamento, tratamento e destinação final de resíduos **(óleos lubrificantes, filtros, baterias, pneus, peças e líquidos contaminantes);**
- **O credenciamento prioriza oficinas que** cumpram a legislação ambiental e de segurança do trabalho, **incentivando práticas sustentáveis e o descarte adequado de materiais;**
- **A manutenção preventiva e corretiva realizada de forma contínua** aumenta a eficiência energética da frota **e reduz a emissão de gases poluentes, contribuindo para a preservação ambiental e o uso racional de recursos.**

### **14.1.2. Impactos Sociais**

- Geração de emprego e renda local, **ao oportunizar a participação de oficinas e lojas de autopeças sediadas no município e região, fortalecendo o comércio e os prestadores de serviços locais;**
- Melhoria das condições de trabalho **e estímulo à** formalização de empresas e profissionais **do setor automotivo, promovendo o desenvolvimento econômico regional;**



- **Garantia da** continuidade dos serviços públicos essenciais **de abastecimento de água e saneamento, ao manter a frota do SAAE em pleno funcionamento e pronta para o atendimento à população.**

#### **14.1.3. Impactos Econômicos**

- **O credenciamento permite** maior competitividade e controle de custos, **já que os pagamentos ocorrerão apenas conforme a necessidade efetiva dos serviços e fornecimentos realizados;**
- **Redução de custos administrativos e de tempo com processos licitatórios repetitivos, otimizando os recursos públicos;**
- **Melhoria na** gestão do ciclo de vida da frota, **reduzindo gastos com reparos emergenciais e prolongando a durabilidade dos veículos;**
- **O fortalecimento do mercado local de autopeças e serviços automotivos gera** efeito multiplicador sobre a economia municipal, **incentivando o consumo, a arrecadação tributária e o desenvolvimento regional.**

### **15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

**15.1.** Esta equipe de planejamento declara **VIÁVEL** esta contratação.

#### **15.2. Justificativa da Viabilidade.**

- 15.2.1.** Declaramos, com base neste estudo, que a contratação pleiteada é viável, necessária e adequada ao Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Itapetinga-BA.
- 15.2.2.** Sua viabilidade se configura, dentre os motivos expostos anteriormente, pelo fato de os materiais pleiteados terem as mesmas características do que já foi realizado no SAAE e obteve êxito.
- 15.2.3.** Diante de toda a análise desenvolvida no presente estudo técnico preliminar, a aquisição mostra-se viável em termos de disponibilidade de mercado, forma de fornecimento do objeto, competitividade do mercado, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação. Portanto, declara-se viável e razoável a realização da presente aquisição.